

İŞ yazılım

EXPERTİS KAMUSİS ENERJİS MUHASİS



İş Yazılım Donanım Elekt. Danış. Telek. Kırt. Turz. Med. İnş. İth. San. Tic. Ltd. Şti.
Satış - Destek: Birlik Mah. 435. Cad (Eski 5. Cadde) No:25/8 Çankaya - Ankara
Tel : 0 312 496 34 44 Faks: 0 312 495 66 55
Ar-Ge: Gazi Üniversitesi Teknoplaza Binası GZ01 Gölbaşı - ANKARA
Tel: 0312 485 07 17 Faks: 0312 485 07 17
www.isyazilim.com.tr / info@isyazilim.com.tr

kamusis
■ KAMU YÖNETİM SİSTEMLERİ



Başım Yerli Eya-Mat Başım Yayın L16.51L Mart 2012

Türkiye'nin En Çok Tercih Edilen
Elektronik Belge Yönetimi Sistemi

Elektronik Belge Yönetimi

Tüm kamu kurumlarının Başbakanlık Genelgesi ile yaptıkları hizmetleri elektronik ortama taşıması, tüm kamu kurumları için önemli bir fırsatı beraberinde getirmektedir. Cumhuriyetin ilk yıllarından bu yana süre gelen memuriyet, köklü bazı alışkanlıkları da beraberinde barındırmaktadır. Bu alışkanlıkların bazıları zamanla sistemin işleyişine engel olacak düzeye gelmiş, hem çalışanları hem de kurumdan hizmet alan vatandaşları isyan noktasına getirmiştir. Yavaşlayan kamu hizmetleri, ölçülemeyen hizmet kalitesi, fazla sayıdaki personel sayısı, yapılan işlerin dağınık ve birbirinden farklı kişi ve/veya birimlerce tekrarlanarak yapılması gibi durumlar gözle görülebilir etkiler oluşturmaktadır. Gelişmişliğin en temel yapılarından bir tanesi olan planlı çalışma, kurum kaynaklarının verimli kullanımı, şeffaf ve izlenebilir hizmet anlayışı ülkemizde her geçen yıl daha da yaygınlaşmaktadır.

Başbakanlık Genelgesi ve TS 13298

Tüm kamu kurumlarımız 2008/16 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile "Kamu adına görev yapan kurum ve kuruluşların faaliyetleri sonucu oluşan belgelerin kayıt altına alınması ve bu belgelerin istenildiği anda erişilebilir şekilde yönetilmesi, kurumsal faaliyetlerin ayrılmaz bir parçası ve bir kamu görevidir. Herkesin, her zaman, her yerden kolaylıkla ulaşabileceği şeffaf, verimli ve sade bir kurum yapısı günümüzde modern ve demokratik kurumların temel hedefi haline gelmiştir. Elektronik ortamda sunulan hizmetlerin ve e-kurum yapısının temelini elektronik bilgi sistemleri oluşturmaktadır." içermektedir. Bu tarihi fırsat ile artık kamusal kötü alışkanlıklardan arınıp, verimli, şeffaf, izlenebilir ve devamlılık içeren hizmet anlayışına sahip olabilirsiniz.

Web Tabanlı Dinamik İş Akış ve Süreçleri

Kamuis, .Net platformunda geliştirilen Ms-SQL ve Oracle veri tabanlı üzerinde çalışan çok katmanlı mimaride hazırlanmış bir elektronik belge ve doküman arşiv yönetimi yazılımıdır. Kamuis, kişisel bilgisayarlara herhangi bir program yüklenmesi gerekmeksizin internet ve yerel ağ üzerinden popüler internet tarayıcı (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari vb.) üzerinden uygulama yazılımını kullanılmasını sağlar.

Kamuis, kurum ve kuruluşların iş akış ve süreçlerinin değişebildiği göz önüne alınarak geliştirilen sabit ve değişken iş akış ve süreç yönetimi motoruna sahiptir. Bu sayede, sürekli olarak yapılan işlerin elektronik ortamda hızlıca işleme alınması sağlanmakta, farklı süreç ve iş akışları kolaylıkla yazılım üzerinden işletilebilmektedir.

Standart Dosya Planı ve Kurumlar Arası Haberleşme Kodları

Standart Dosya Planı, kurum ve kuruluşların iş ve işlemleri sonucunda teşekkül eden belgelerin, sistemli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak üzere önceden hazırlanmış konu ve konu numaraları envanteridir. (2005/7 sayılı Standart Dosya Planı konulu Başbakanlık Genelgesi uyarınca Devlet Arşivleri tarafından hazırlanmıştır)

Kurumlar Arası Haberleşme Kodları, resmi nitelikli yazışma yapan kurum ve kuruluşların hiyerarşik yapıya uygun olarak belirlendiği, kurum ve kuruluşların resmi yazılarının sayı bölümünde kullanılması gereken Haberleşme Kodları ile iletişim bilgilerinin tutulduğu sistemdir.(13.08.1991 tarih ve 1991/17 sayılı Haberleşme Kod Sistemi Başbakanlık Genelgesi)Kamuis, Web Servis yazılımı bileşenleri ile her gün, Devlet Teşkilatı Veri Tabanı üzerinde bulunan en son haberleşme kodlarını otomatik olarak güncellemektedir.

E-İmza/ Mobil İmza

Kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerini sürdürdükleri alan ile diğer kamu kurum ve kuruluşları, özel şirketler, vatandaşlarla yapacağı tüm haberleşmeler basılı kâğıtlar üzerinde yapılmaktadır. Günümüzde, bilişim teknolojilerinin gelişimi ile bilgi ve belgelerin elektronik ortamda üretilmesine, iletilmesine ve arşivlenmesine imkân sağlayacak birçok özelliği barındırmaktadır.

23 Ocak 2004 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan ve 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren "5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu" ile elektronik ortamda üretilen tüm dokümanların elektronik ortamda imzalanarak belge vasfını kazanması sağlanmıştır. Elektronik imza, kanunen ıslak imzanın taşıdığı tüm hak ve sorumlulukları kapsamaktadır.

Mobil imza da tıpkı elektronik imza gibi, 5070 sayılı kanun hükümlerince GSM operatörleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Özellikle tablet ve akıllı cep telefonu uygulamaları ile elektronik belge yönetim sistemlerinde üretilen tüm e-belgelerin imzalanmasını sağlamakta, kullanıcılara mobil erişimin getirdiği tüm kolaylıkları sunmaktadır.

E-Yazışma ve Kurumlar Arası Elektronik Belge Transferi

EBAYS üzerinde üretilen tüm belgelerin elektronik ortamda ilgili kurum ve kuruluşa gönderilmesi, bu yapının en temel parçasıdır. TS 13298 standardınca belirlenen üst veri alanlarının diğer kurum ve kuruluşlara elektronik ortamda güvenli bir şekilde iletilmesi için DPT Bilgi Toplumu tarafından e-Yazışma Projesi ve ortak kurallar seti geliştirilmiştir. Bu kurallar seti farklı yazılım platformlarında geliştirilen yazılımlara uygun olarak .Net ve Java ara yüzler(API) hazırlanmıştır.

Kamuis, e-yazışma projesince geliştirilen API'nin Türkiye'de ilk olarak kullanıldığı Elektronik Belge ve Doküman Arşiv Yönetim Sistemlerinden birisi olma özelliğine ek olarak, farklı kurumlarda kullanılan Kamuis ürünlerinin de elektronik ortamda iletimi konusunda çalışmalarını tamamlamıştır. Bu sayede artık kâğıt, posta ve benzeri giderler ortadan kalkmış, ölçülebilir, hızlı ve güvenilir belge transferi elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir.

Metin Editör ve OCR (Optical Character Recognition)

Kamuis bünyesinde, web tabanlı iki farklı yapıda(Html ve Silverlight) metin editörü barındırmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personellerin neredeyse tüm ihtiyaçlarını karşılayabilecek düzeyde geliştirdiğimiz metin editörü sayesinde, kullanıcılar dokümanları yazışma kuralları hükümlerince kolaylıkla hazırlayabilmektedir. Metin editörü üzerinde hazırlanan tüm dokümanların revizyonları kullanıcı bazında ayrı ayrı tutulmakta, farklı revizyonların karşılaştırması yapılabilmektedir.

Kamu kurumlarının tüm belgelerinin elektronik ortama aktarılması hem kurumsal hafızanın oluşmasına katkı sağlar hem de kullanıcıların belgelere erişimini kolaylaştırmaktadır. Kamuis, içerdiği OCR modülü sayesinde tarayıcı (scanner) ile belge ve dokümanların resimlerinin çekilmesi gibi yöntemlerle elektronik ortama aktarılabilen tüm belge ve dokümanların farklı dosya türlerin dönüşmesini sağlayarak (Microsoft Word, Open Office vb.)aynı zamanda da düzenlenebilir ve aranabilir verilere dönüştüren yazılım bileşenlerini içermektedir.